

Утверждаю:  
Директор школы  
Волобуева М.Н.  
Приказ № 105 от 01.09.2023 г.

**План мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего (при наличии) общего образования в 2023-2024 учебном году.**

План подготовки выпускников школы к ГИА предусматривает проведение последовательных и взаимосвязанных мероприятий, объединенных в систему и направленных на качественную подготовку к ГИА всех участников образовательных отношений путем решения поставленных целей и задач:

**Цели:**

1. Создание оптимальных условий в ОУ для качественной подготовки выпускников 9,11 классов к участию в ГИА в 2023-2024 учебном году.
2. Совершенствование организационно-методической системы подготовки учащихся 9-11 классов к ГИА.

**Задачи:**

- Организовать работу образовательного учреждения по подготовке к ГИА выпускников 9 и 11 классов.
- Сформировать базу данных по данному направлению о потребностях, учебных и психологических возможностях школьников.
- Сформировать нормативно-правовую, информационно-методическую базу подготовки образовательного учреждения, учащихся к ГИА. Обеспечить всех участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей (законных представителей)) своевременной информацией об организации и проведению ГИА-2024.

**Участники:**

- административно-управленческий аппарат (директор, замдиректора по УВР, ВР) школьный педагог-психолог;
- учителя - предметники 9, 11 классов;
- классные руководители 9, 11 классов;
- родители (законные представители) учащихся 9, 11 классов;
- учащиеся 9, 11 классов.

**Основные направления работы:**

1. Организационно-методическая работа по повышению уровня профессиональной компетенции педагогических работников в аспекте ГИА.
2. Организационно-педагогическая деятельность с учащимися:
3. Психологическое сопровождение подготовки выпускников 9, 11 классов к ГИА по направлениям (по отдельному плану)
4. Использование дистанционного образования, ЭОР, интернет-технологий в образовательной деятельности, самостоятельной подготовке учащихся к ГИА.
5. Организация и проведение диагностического тестирования учащихся 9,11 классов (пробных экзаменов, сочинений).
6. Работа с родителями (законными представителями): проведение родительских собраний (консультаций) с целью ознакомления с процедурой ГИА, нормативно-правовой основой проведения ГИА в 2023-2024 учебном году.

**Ожидаемые результаты:**

- прохождение ГИА – 2024, сдача ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ каждым учащимся 9, 11 класса;
- результаты ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ соответствуют потенциальным возможностям выпускников.

**План подготовки выпускников школы к государственной итоговой аттестации  
(ГИА) в 2023-2024 учебном году.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационно-методическая работа по повышению уровня профессиональной компетенции педагогических работников в аспекте ГИА.</b>			
1.1	Анализ результатов ГИА 9, 11 классов в 2023	август	Зам. директора по УВР
1.2	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2023: -обсуждение результатов ГИА-2023; -планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2024	октябрь	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
1.3	Участие педагогов в обучающих вебинарах с привлечением ФИПИ, курсах повышения квалификации с использованием дистанционных технологий	в теч.года	Руководители ШМО учителя-предметники
1.4	Подготовка нормативно-правовых документов к ГИА на школьном уровне	октябрь 2023-май 2024	Зам.директора по УВР
<b>2. Информационное обеспечение ГИА - 2024</b>			
2.1	Оформления стенда «Готовимся к ГИА-2024»(обновление информации)	до 1 февраля 2024 г	Зам. директора по УВР
2.2	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2024;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2024;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> </ul> психологическая подготовка к ГИА	ноябрь	Зам. директора по УВР Классные руководители 9,11 кл
2.3	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2024»	по плану Рособнадзора	Зам.директора по УВР Цапко В.А
2.4	Информирование учеников 9-класса и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	январь	Зам. директора по УВР Классный руководитель 9 кл
2.5	Проведение собраний с родителями (законными представителями)	до 1 февраля	Зам. директора по УВР Классный

	<p>учеников 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация на экзамены;</li> <li>• предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов;</li> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> </ul>		руководитель 9 кл
2.6	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	в теч. года	учителя предметники
<b>3. Организационное сопровождение ГИА-2024</b>			
3.1	Внесение сведений о выпускниках 9,11 классов, сведений о ППЭ, включая информацию о б аудиторном фонде	по плану Рособрнадзора	Зам. директора по УВР
3.2	Внесение сведений об участниках ГИА 9 и 11 классов всех категорий с указанием предметов, выбранных выпускниками, и формы ГИА	по плану Рособрнадзора	Зам. директора по УВР
3.3	Внесение сведений о допуске выпускников к ГИА 9 и 11 классов	по плану Рособрнадзора	Зам. директора по УВР
<b>4. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2024</b>			
4.1	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2024 года	октябрь	Руководители ШМО учителя-предметники
4.2	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	в теч. года	Зам. директора по УВР Классные руководители Педагог-психолог
4.3	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	в теч. года	Зам. директора по УВР
4.4	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	в теч. гшода	Классные руководители учителя-предметники
4.5	Организация психологической	в теч. года	педагог-психолог

	<p>помощи участникам экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;</li> <li>• индивидуальное или групповое консультирование обучающихся;</li> <li>• консультирование родителей;</li> <li>• консультирование педагогов;</li> <li>• проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»);</li> <li>• проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ»</li> </ul>		
<b>5. Контроль качества подготовки к ГИА-2024</b>			
<b>5.1</b>	<p>Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана (русский язык, математика)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• входной контроль – 9-е и 11-е классы;</li> </ul>	сентябрь	Зам.директора по УВР
<b>5.2</b>	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов	Ноябрь, январь, апрель	Зам.директора по УВР
<b>5.3</b>	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА		
<b>5.4</b>	Занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Январь–март	учителя - предметники
<b>5.5</b>	Проведение репетиционных экзаменов в образовательном учреждении	декабрь-май	Зам. директора по УВР учителя-предметники
<b>6. Проведение ГИА</b>			
<b>6.1</b>	Сбор заявлений выпускников 9, 11 классов ( с указанием формы ГИА,	Февраль	Зам. директора по УВР

	выбора учебных предметов)		Классные руководители
6.2	Проведение педагогического совета по допуску учащихся 9, 11 кл к ГИА	по плану Рособрнадзора	Директор школы Зам. директора по УВР
6.3	Проведение инструктажей по правилам поведения на ОГЭ и ЕГЭ	май-июнь	Зам. директора по УВР
6.4	Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май-июнь	Зам. директора по УВР
6.5	Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен	в день проведения экзаменов	Классные руководители 9, 11 кл.
6.7	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	Директор школы
6.8	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Зам. директора по УВР Классные руководители 9,11 классов
6.9	Подготовка статистических материалов по итогам ГИА	июль	Зам. директора по УВР
6.10	Проведение аналитической работы по результатам ГИА	июль-август	Зам. директора по УВР